



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1
COMUNA RĂUCEȘTI JUDEȚUL
NEAMȚ
Tel/Fax.: 0233788019
scoala_raucesti@yahoo.com
www.scoalaraucesti.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Nr.inreg.1484/11.10.2022

C.A.7.11.2022

C.P. 31.10.2022

RAPORT

PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 RĂUCEȘTI LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2021-2022

Contextul general

Schimbările sociale foarte rapide, diversificarea pieței de servicii și produse educaționale, concurența atât între sistemul de educație și mass media sau alți agenți economici care își atribuie funcții educative, cât și între diferite componente ale sistemului (instituții ale sectorului public și privat, diferite filiere de formare, ...), necesită o activitate managerială bazată pe o “gândire antreprenorială” flexibilă, adaptabilă și creativă.

Reforma structurală în domeniul educației, schimbările majore la nivelul conținutului învățământului, promovarea unui nou sistem de evaluare a rezultatelor școlare, programele de formare a profesorilor, au creat cadrul legislativ pentru descentralizarea sistemului de învățământ, pentru democratizarea școlii.

Școala devine factorul principal în activitatea de proiectare, proiectele dezvoltate de școală având rol determinant în relațiile acesteia cu alți factori interesați în educație.

Contextul politic-legislativ

Obiectivele stabilite sunt în concordanță cu sistemul național de învățământ și s-au bazat pe:

- Legea Educației Naționale nr.1 din 10.01.2011
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr.4183/4.07.2022
- Metodologia de acreditare a programelor de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Raportul Inspectoratului Școlar Județean Neamț privind starea învățământului în județul Neamț în anul școlar 2021-2022
- Raport privind starea învățământului în Școala Gimnazială nr.1 Răucești în anul școlar 2020-2021

La nivelul școlii cât și al compartimentelor, documentele de proiectare a activității au fost

întocmite la începutul fiecărei etape pe baza unei temeinice analize de diagnoză a activității anterioare, prin raportare la indicatorii de performanță și la criteriile de evaluare”.

Creșterea accesului la ocupare și integrarea durabilă pe piața muncii a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă;

Îmbunătățirea capitalului uman prin promovarea și introducerea de reforme în educație și formare în scopul îmbunătățirii capacității de ocupare a tinerilor, îmbunătățirea relevanței educației inițiale pentru piața muncii și actualizarea continuă a aptitudinilor și competențelor formatorilor și profesorilor.

ȘCOLARIZARE SI FRECVENȚĂ

În anul școlar 2021-2022 planul de școlarizare a fost realizat 100% cu o frecvență foarte buna la clasele Preg.-IV și bună spre foarte bună la preșcolari și V-VIII , bună pentru că la grădiniță în perioada de iarnă mai sunt probleme. Au fost 65 de preșcolari, 123 elevi la primar și 126 la gimnaziu.

RESURSE UMANE ȘI MATERIALE

Cei 314 elevi și preșcolari, organizați în 2 grupe preșcolari, 7 clase Preg-IV și 7 clase V-VIII, coordonați de 28 cadre didactice și-au desfășurat activitatea în local propriu unde lucrările de reparații și curățenie s-au făcut cu personalul școlii sprijinit de cei de la 416 trimiși de la primărie, cu săli bine întreținute și poavazate în concordanță cu particularitățile de vârstă ale preșcolarilor și elevilor.

În anul școlar 2021-2022 Școala Gimnazială nr.1 Răucești a funcționat cu 31,33 norme din care didactic 22,33 norme didactice; auxiliar 3 norme; îngrijitor 6 norme.

Personalul didactic și nedidactic și-a desfășurat activitatea într-un singur schimb. Personalul didactic a fost calificat. Din punct de vedere a mișcării personalului didactic aproape 95% sunt cadre didactice titulare pe post.

Încadrarea personalului didactic s-a realizat sub coordonarea direcțiunii și a șefilor de catedre conform următorului ciclu procedural: proiectare – confirmare/negociere IȘJ – evaluare –finalizare. Întregul proces s-a bazat pe planurile de învățământ în vigoare și pe oferta de CDȘ aprobată în anul școlar anterior.

Numărul mediu de elevi pe cadru didactic s-a situat la valori comparabile cu valorile naționale.

Personal didactic aş spune că se remarcă prin competență, mândrie, orgoliu. Succesele din acest an vor recidiva în anul școlar următor cu toate dificultățile noastre, ale elevilor și părinților. Argumentez prin interesul pentru autoperfecționare:

Total pers calificat	Gradul I	Gradul II	Definitiv	Stagiar	Necalificat
28	20	2	5	1	0

Proiectarea, aprobarea, repartiția și execuția efectivă a bugetului de venituri și cheltuieli s-a realizat conform prevederilor legale în vigoare. Nu au existat probleme majore în execuția bugetară, fiind asigurate cu prioritate cheltuielile de personal, respectiv cele pentru utilități. Nu au existat blocaje financiare și/sau depășiri ale prevederilor bugetare. Întreaga activitate financiar-contabilă a fost realizată

sub îndrumarea și controlul direcțiunii, a Consiliului de Administrație și a serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Raucesti

In rest la toate celelalte corpuri de cladire de la nivelul intregii scoli s-au efectuat lucrari de intretinere si modernizare in limita bugetului aprobat.

Pentru anul fiscal 2021 Scoala Gimnaziala nr.1 Raucesti are un buget total de 1.983.553 RON defalcat pe cheltuieli de personal de 1.700.592 RON si cheltuieli pe bunuri si servicii de 367.253.

Pentru anul fiscal 2022 Scoala Gimnaziala nr.1 Raucesti are un buget de stst total de 2.070.371 RON defalcat pe cheltuieli de personal 2.025.421 RON și voucere de vacanță 44.950 RON si bugetul local 482.000 RON pe bunuri si servicii de 294.000, ajutoare sociale 22.000 și burse 166.000 RON.

In anul scolar 2021-2022 am reusit sa:

- Inlocuit usa de acces elevi la R1 corp A si B
- Jaluzele la toate clasele
- Dulapuri pentru administratie si pentru gradinita R2
- Cabinet tematic de limbi moderne R1
- Video-proiectori fixe în toate clasele
- Alfabetare pentru clasele pregatitoare si clasele I
- Zugrăvit/reparat sălile de clasa Corp A Răucești 1
- Dotarea cu jucarii, material didactic si carti la toate structurile
- Internet prin cablu la toate clasele primare și claculatoare în fiecare clasă
- Reabilitarea spatiului verde de la Raucesti 1si R2
- Carte scolară pentru ambele biblioteci de la R1 si R2
- Schimbat uluc la R1
- Aprovizionarea cu lemne de foc pentru anul scolar 2022-2023 la toate structurile

În anul școlar 2021-2022, Școala Gimnazială nr.1 Răucești a fost beneficiara unui proiect POCU, accesat de Primăria Răucești, prin care fiecare sală de clasă a fost dotată cu videoproiector, tablă smart și calculator allinone. Fiecare elev a primit o tabletă și fiecare cadru didactic a primit un laptop nou.

Iluminatul, incalzirea, alimentarea cu apa si paza au fost asigurate din bugetul propriu si nu a existat nici o disfunctionalitate.

La stabilirea rețelei școlare pentru 2021-2022 s-au avut in vedere prevederile legale in vigoare, evolutia demografica, spațiul de școlarizare, personalul titular si nevoile comunității locale.

Pentru 2022-2023 am propus un număr de 2 grupe cu 65 preșcolari, 8 clase Preg-IV cu 123 elevi, 6 clase V-VIII cu 126 elevi -Total 300.

ANALIZA PROCESULUI DE PREDARE- ÎNVĂȚARE

Plecând de la faptul că școala este a elevului și trebuie să răspundă profilului acestuia în anul școlar 2021-2022 compartimentul pentru curriculum a avut ca obiective:

-asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.

-concordanța dintre programa școlară și programele de teză/evaluare națională/concursuri .

-cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlarizare.

-aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor și conținuturilor vizate de curricula școlară.

La sfârșitul anului școlar 2021-2022 se pot face următoarele aprecieri generale:

- standardele educationale sunt atinse de elevii nostri ;
- activitatea personalului se bucura de aprecieri din partea parintilor;
- calitatea managementului școlar și eficiența cu care sunt folosite resursele este buna;
- calitatea activitatilor extracurriculare si influenta educativa a acestora este bună;
- relatia scoala-familie-comunitate locala este corespunzatoare;
- atitudinea elevilor fata de activitatea de invatare pozitiva pentru marea majoritate a elevilor .

Argumentam prin situația școlară înregistrată la sfârșitul anului școlar, 2021-2022:

Nr crt	Insc SC0	Răm sf an școlar	Prom	5-6,99	7-8,99	9-10	Corigenti	Repetent	Obs.
I-IV	121	121	121	22	24	75	-		
V-VIII	127	127	127	15	65	47	-		
Total	248	248	248	37	89	122	-		

Procent de promovabilitate - 100%

În anul școlar 2021-2022, cursurile un au fost suspendate cu întreruperi iar majoritatea activităților metodice au fost anulate; Școala Răucești a creat clase virtuale, la care elevii si profesorii s-au înscris. A fost necesar un efort destul de consistent, deoarece un toți elevii si profesorii erau acomodați cu acest sistem de lucru.

Ce mai mult au avut de suferit activitățile extracurriculare, care au fost anulate sau amânate, deoarece cele mai multe erau programate în sezonul cald.

ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR

Pe parcursul anului școlar 2021-2022 s-a urmărit și realizat :

- cuprinderea copiilor de 3-4-5 ani în grădiniță și frecvența zilnică a acestora;
- parcurgerea ritmică și actualizarea din mers a programei școlare, avându-se în vedere cele 7 proiecte tematice încadrate în 6 teme anuale și temele în afara proiectului;
- folosirea și îmbogățirea bazei materiale existente;
- aplicarea metodelor interactive în predarea - învățarea - evaluarea cunoștințelor;

Frecvența a fost bună la copiii de grupa mare inasa există copii în cls Pregatitoare care nu au frecventat măcar un an grădinița.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului prescolar.S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrata pe copil.

Fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare (formativă și sumativă), fiind însoțite de descriptorii de performanță pe trei niveluri: FB, B și S. În urma evaluărilor s-a constatat că prescolarii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate în ceea ce privește învățarea.

În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat :

-programe artistice-serbări (8 Martie, Serbarea dedicată lui Mos Craciun, Adio Gradinita);

S-au derulat pe parcursul semestrului proiecte educaționale :

a) ”Mărțișorul ecologic”

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

S-au desfășurat la ședințele comisiei metodice interasistențe în scopul formării și autoformării membrilor comisiei. Interacțiunea pe verticală, educator-copil, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii sau care, dimpotrivă, prin atitudinile sale duce la dezbinarea, fragmentarea grupului-clasă. Acest lucru a condus la menținerea unui climat deschis în grupele de prescolari (de cooperare, respect reciproc, aprecieri sincere, familiaritate), precum și a unui climat angajat (control sistematic al temelor, cunoștințelor, nivel ridicat de profesionalism și de cerințe- realizarea unor portofolii).

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială.

În cadrul comisiei metodice a educatoarelor din școală colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.

Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

-s-a pus un accent mai mare pe activitățile de învățare în clasă, s-a creat un climat favorabil învățării

- stimularea copiilor pentru a reuși.

-s-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgescă interesul copiilor în sensul construirii de relații bune în școală.

-s-a încercat și realizat modificarea, dezvoltarea și perfecționarea stilului didactic al dascălilor.

-părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ.

-sălile de clasă au fost transformate în adevărate ateliere de lucru și învățare pentru prescolari.

-s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt.

-s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltare.

Activitatea metodică s-a desfășurat în concordanță cu planul anual realizându-se activități lunare bine pregătite la care și-au adus contribuția doamnele educatoare.

Recomandăm, în special d-nelor educatoare o mai strânsă colaborare cu părinții, în special cei cu probleme sociale comunitatea locală, protecția copilului pentru a convinge părinții să ofere prescolariilor educația timpurie, atât de necesară în anii următori, prin mai multe vizite la domiciliul copiilor. Totodată trebuie acordată o atenție sporită copiilor cu cerințe speciale pentru a se putea integra mai ușor în colectiv.

ÎNVĂȚĂMÎNTUL PRIMAR

Pe parcursul anului școlar 2021-2022, comisia metodică a învățătorilor și-a propus următoarele obiective:

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale);
- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare ; utilizarea de strategii activ-participative;
- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale : proiecte didactice, portofolii, teste;
- Colaborarea școală-familie.

Structura Comisiei metodice a învățătorilor a reunit 7 cadre didactice – 7 cadre titulare – toate s-au dovedit a fi, prin modul în care au gândit și au prestat actul didactic, înzestrate cu harul metodic și profesionalismul dascălului ce urmărește eficiența și pragmatismul cunoștințelor predate elevilor.

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

Pe data de 4 mai 2022 comisia învățătorilor de la Școala Răucești au avut activitatea de cerc pedagogic, cu lecții interesante, apreciate de colegii participanți. Recomandarea este ca activitatea de cerc să fie susținută la nivel de școala coordonatoare, nu pe structuri, cum este acum.

1. CURRICULUM

Principala preocupare a membrilor comisiei a fost studiul și aplicarea prevederilor prevăzute pentru acest an de minister.

În acest sens s-a întocmit Planul managerial pentru organizarea activității ciclului primar.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de ME, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Ca punct de plecare s-au organizat evaluările inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de comisie.

Conceperea planificărilor calendaristice s-a făcut în funcție de durata semestrelor, au fost stabilite conform programei școlare, respectând întocmai programa. Stabilirea obiectivelor operaționale și a conținuturilor activităților s-a făcut în concordanță cu programa și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor, utilizând strategii interactive, participative.

Fiecare cadru didactic a întocmit planificarea calendaristică cât și cea pe unități de învățare pentru Curriculum la decizia școlii în conformitate cu programa școlară propusă.

2. COMUNICARE

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor, modul în care aceștia sunt implicați în activități, învățătorii au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel întotdeauna au selectat modalități de comunicare adecvate atât diverselor situații cât și personalității fiecărui elev.

Pe parcursul activităților instructiv-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită păstrând o relație de colaborare și cooperare cu elevii favorizând astfel existența unui climat deschis și în același timp responsabil fapt prin care elevii au căpătat încredere în propria persoană.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns sau lărgit, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

3. RELAȚIA FAMILIE- ȘCOALĂ

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul clasei, consultații săptămânale cu părinții care au solicitat.

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor inițiale și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

S-au folosit atât metode tradiționale cât și metode moderne începând cu evaluarea inițială care s-a desfășurat conform cerințelor actuale existând în acest sens mapa cu evaluările inițiale ale elevilor, notele prezentate individual părinților sub semnătură precum și măsurile ameliorative propuse.

Elevii au fost notați obiectiv pe baza unor descriptori de performanță bine definiți, ritmic, rezultatele fiind consemnate de fiecare dată în catalogul clasei și în carnetele elevilor. Astfel, toți elevii ciclului primar au fost promovați la finele sem.I . Fiecare învățător și-a stabilit un grafic de recuperare pentru elevii ce necesită sprijin dar și un program de lucru cu elevii capabili de performanță. Elevii sunt ajutați de învățători pentru recuperare (săptămânal) iar orele de consultație cu părinții sunt cuprinse în orarul claselor. Lucrările realizate, testele de evaluare sunt păstrate în portofolii personale, fiind prezentate periodic părinților.

5. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasă, învățătorii au folosit tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

6. ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și

prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

În acest semestru cadrele didactice și elevii ciclului primar au fost implicați în derularea unor activități educative multiple, cum ar fi:

- în luna ianuarie în cadrul unei mese rotunde s-au prezentat modele de teste de evaluare aplicate elevilor la sfârșitul semestrului I;
- participarea la concursul de cultură generală „Amintiri din copilărie” București;
- marcarea unor evenimente importante precum: Serbarea de Crăciun, 24 ianuarie, ziua lui Eminescu;
- derularea unor activități eco precum „Eco Școala”;
- stabilirea unor parteneriate cu familia, cu Biblioteca Comunală, cu grădinița, cu comunitatea locală, cu teatru pentru copii, „Zgubilici”-Piatra Neamț; cu Parcul Național Vânători;
- participarea la proiecte educaționale: ” 5 Octombrie- Ziua Educației” „Violenta și efectele ei” ,

Analiza SWOT

Puncte tari:

- planificări corect întocmite;
- obiectivele propuse au fost realizate;
- activități de remediere a lacunelor;
- implicarea părinților în activități extrașcolare;
- evaluare ritmică, folosind metode variate de evaluare;
- realizarea de materiale didactice variate;
- aplicarea unor metode atractive de învățare pentru a reduce absenteismul;

Puncte slabe:

- slaba implicare a unor părinți în activitățile școlii, dezinteresul unora dintre ei față de școală, anturajul și preocupările copiilor lor în special cei ce provin din familii dezorganizate;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrascolare;
- elevi care nu sunt preocupați de învățare, nu-și pregătesc lecțiile;
- elevi care nu frecventează cursurile decât foarte rar

Oportunități:

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună
- creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite
- parteneriatele cu comunitatea locală, O.N.G., firme
- posibila participare a părinților la activitățile de întreținere a școlii
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Biserică, Primărie, instituții culturale)
- crearea de parteneriate cu școli din țară și UE

Amenințări:

- lipsa de interes pentru continuarea studiilor;
- folosirea elevilor la diferite munci acasă;
- neglijarea copiilor de către părinți prin plecarea acestora din țară, pentru un loc de muncă

Recomandam d-nelor și d-nilor învățatori o utilizare a lecțiilor on line și a mijloacelor audio-video. De asemenea recomandăm o atenție mai mare cursurilor de formare profesională, care, pe lângă numărul de credite pot oferi și reale posibilități de perfecționare didactică și parteneriate educaționale.

ÎNVĂȚĂMÎNTUL GIMNAZIAL

Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții competente ale cadrelor didactice, bazate pe :

- Cunoașterea colectivelor de elevi;
- Utilizarea unor metode de lucru optime, secondate de evaluări formative și sumative cu caracter compensator de natură ameliorativ-constructivă;
- Interes pentru perfecționare și autoperfecționare;
- Dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic- cadru didactic și elev- cadru didactic;
- Motivatie și interes pentru adaptarea și dezvoltarea prestigiului organizației noastre furnizoare de educație;
- Deschidere în a aplica strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și aplicarea lor în teme.

Filonul fiecărei activități organizate de departamentul umanist a fost corelat cu :

MISIUNEA ȘI POLITICA educativă a organizației noastre de a furniza un program de învățare eficient care să asigure evoluții individuale și de grup bazate pe calitate și durabilitate;

DOMENII/ MONITORIZARE

Organizarea și proiectarea unui curriculum personalizat în funcție de colectiv, dar și în funcție de standardele de referință s-a concretizat în:

- Intocmirea macroproiectării și a proiectării didactice pe conținuturi de învățare, conform procedurilor de implementare a programei școlare;
- Elaborarea curriculumului pentru disciplinele școlare;

Activități susținute în anul școlar 2021-2022

Concursuri organizate la nivelul școlii, județene sau naționale:

-Anul acesta nu s-au organizat

Alte activități extracurriculare:

- Ziua Internațională a Educației – 5 octombrie 2021
- „Biblioteca – altar, nu închisoare...” (activitate educativă desfășurată la Biblioteca Comunală din Raucești de elevii clasei a Va R2 sub îndrumarea profesorilor de lb.română și lb.engleză, Apostoae Alexandra și Balan Irina)
- „Unire-n cuget și simțiri” (program de cântece și poezii patriotice) – decembrie 2021
- Serbarea de Crăciun – decembrie 2021
- Moment comemorativ Unirea Principatelor Române 24 ianuarie 2022
- Moment poetic „Eminescu – la ceas aniversar „, ianuarie 2022

Activitate de Cerc pedagogic

- Lb.română – d-na Apostoae Alexandra R2 04.05.2022
- Lb. Franceză – d-ul Tanase Rafael 03.05.2022
- Religie – d-na Surugiu Niculina 02.05.2022
- Istorie – d-l Anton Traian 08.12.2022

EVALUARE

Reactualizarea portofoliilor individuale ale cadrelor didactice.

Realizarea unor evaluări prin metode alternative (proiecte, portofolii, jurnalul clasei).

Există prognoze și diagnoze privind rezultatele la învățatură.(formative/sumative)

Monitorizarea progresului în existența unor măsuri remediale în caz de nereușită.

COMISIA METODICĂ UMANISTĂ demonstrează implicare în promovarea valorilor școlii și militează permanent pentru creșterea prestigiului instituției, încearcă să promoveze VALORI ale unei echipe adevărate, bazate pe:

Creativitate
Conștiinciozitate
Respect
Toleranță
Comunicare bilaterală eficientă
Spirit de echipă
Profesionalism

REFLECȚIE asupra NEÎMPLINIRILOR:

există loc de mai mult și mai bine asupra inițiativelor comune și hotărâte;
munca de educare a familiei în spiritul deschiderii și încrederii spre școală trebuie să promoveze noi strategii;
vorbim prea timid despre "Noi" și popularizăm la fel de timid rezultatele muncii;
mai avem încă de studiat "partea goală a paharului" în ceea ce privește managementul calității;
există încă potențial creativ neprelucrat și neimplicat în problema soluționării și gestionării calitative a unor situații

OPORTUNITĂȚI:

S-a conturat și există deja o echipă ce-și dorește eficiență și reușită care poate face pași și mai hotărâți spre reușită;
Existența unor interese comune în ceea ce privește intenționalitatea profesională, poate promova și consolida coordonatele unei învățări formative, durabile, punctate de performanțe.

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev
- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific
- calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente
- performanțele elevilor sunt apreciate și evaluate constant, utilizând atât metode sumative cât și formative
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor
- colaborarea eficientă și productivă între membrii catedrei
- deschiderea spre comunicare, ilustrată prin diverse proiecte de echipă

Activități extracurriculare și extrașcolare de calitate

Puncte slabe:

- slaba utilizare a TIC în activitatea de predare
- interesul scăzut al elevilor față de lectură reflectat în numărul mare de elevi cu note mici la limba română (în mod deosebit la clasele a VII-a și a VIII-a)
 - rezultate slabe la simulările la limba română
 - evaluarea elevilor nu este centrată întotdeauna pe formarea competențelor
 - demersuri nereușite de reducere a mediocrității

În anul școlar 2021-2022 procesul instructiv – educativ la disciplinele din cadrul acestei comisii s-a realizat în concordanță cu programul elaborat de Ministerul Educației, fiecare cadru didactic îndeplinindu-și toate obligațiile de profesor prevăzute în fișa postului. Scopul principal urmărit a fost instruirea elevilor în conformitate cu programele școlare, pregătirea lor pentru participarea la

concursurile școlare, la activități cultural–educative, didactico–metodice și la alte activități extracurriculare.

Întocmirea **planificărilor calendaristice** după modelul oferit de M.E., a planurilor unităților de învățare, a fost prioritară la început de an școlar și la început de semestru, planificări care au fost realizate până la termenul stabilit de direcțiunea unității școlare. Proiectarea didactică a fost întocmită de către fiecare cadru didactic, la fiecare disciplină din cadrul ariei curriculare, pe baza rezultatelor obținute la **evaluarea inițială** de la începutul anului școlar și pe baza particularităților elevilor. Astfel, în activitatea comisiei metodice am analizat modul în care am adaptat activitățile de învățare, îndeosebi sub raportul conținutului, al formelor de organizare și al metodologiei didactice la posibilitățile diferite ale elevilor, la capacitatea de înțelegere, ritmul de lucru proprii unor grupuri de elevi sau chiar fiecărui elev în parte.

Proiectarea activității a fost realizată folosind competențele TIC pe care le deține fiecare cadru didactic, astfel încât acestea au fost realizate și în format electronic. Programele școlare în vigoare, planificările calendaristice au fost atașate portofoliului personal al fiecărui cadru didactic .

respectiv utilizarea calculatorului în activitățile didactice. Aproape că nu exista lecție în care să nu fie inclusă a secvență de calculator, o prezentare PPT, un referat sau o explicație a unei teorii care să fie facilitată de TIC.

Metodele și strategiile didactice utilizate au fost centrate pe elev, constând în metode activ-participative, cu impact pozitiv în formarea și dezvoltarea abilităților și competențelor în învățare. La activitățile desfășurate în cadrul comisiei, acest aspect a fost prezent, reliefat și discutat.

O altă latură prioritară a activității didactice a constituit-o **evaluarea** care asigură orientarea și optimizarea învățării (feedback-ul). Cele trei forme ale evaluării: evaluarea inițială, evaluarea continuă și evaluarea finală au fost însoțite de fiecare dată de planuri de evaluare, de obiective și criterii de evaluare care au fost prezentate elevilor.

În anul școlar 2021-2022 activitatea profesorilor din cadrul comisiei s-a desfășurat pe trei coordonate:

Activități curriculare

Formare profesională continuă / perfecționare

Catedra de matematica și-a concentrat activitatea pe formarea și dezvoltarea la elevi a unor abilități de rezolvare a problemelor pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii, precum și pe înzestrarea lor cu un set de competente, valori și atitudini menite să le asigure o integrare profesională optimă.

Cadrele didactice care **au predat fizica, chimie, biologie, educație fizică**, au urmărit, în conformitate cu curriculum-ul, ca elevii să-și dezvolte capacitatea de a înțelege și interpreta fenomene fizice și chimice prin prisma sistemelor de legi și principii specifice fizicii sau chimiei, în relație cu celelalte științe ale naturii, în scopul integrării sociale și profesionale.

Activitatea de perfecționare din cadrul catedrei s-a realizat prin dezbateri cu privire la proiectarea didactică, la selectarea materialelor școlare pentru clasa a-VIII-a, și celorlalte instrumente auxiliare de lucru utilizate în procesul de învățământ și prin participarea la activitățile metodice din școală .

Toate cadrele didactice au participat la consfătuirile cadrelor didactice pe discipline și la activitățile cercurilor pedagogice organizate pe discipline, cercul .

Prin **planul de muncă al comisiei metodice – Matematică și științe**- am avut în vedere toate obiectivele menționate mai sus și în activitățile deschise desfășurate au fost urmărite aspecte privind

realizarea lor. Un loc aparte l-au constituit **perfecționarea continuă și activitățile extracurriculare** la care s-au evidențiat toate cadrele didactice din cadrul comisiei.

O activitate deosebită s-a înregistrat și la concursurile școlare.

- Participarea elevilor la **olimpiada de matematică , fizică, chimie și biologie** faza locală, unde profesorii au participat ca însoțitori și corectori ale lucrărilor elevilor.

Evaluarea Naționala la cl. A VIII a au fost înscriși 39 elevi, au fost 39 prezenți,

Orientarea școlară și profesională s-a realizat apelând la targurile sau la caravanele educationale din Targu Neamt astfel ca toți absolvenții clasei a VIII a s-au înscris la liceu și îl frecventează. Examenul Național de Evaluare Națională a fost organizat la nivelul școlii printr-o comisie aprobată prin Decizia I.S.J. Neamt, fără evenimente deosebite și cu un procent de promovabilitate de 65%.

An acest an școlar elevii claselor a VIII a nu au fost interesați de înscrierea la liceele vocaționale. Diriginții și conducerea școlii au fost alături de ei prin prezentarea normelor de admitere și consilierea părinților.

Pe baza precizărilor din Scrisoarea Metodică Nr. 11506 din 27.09.2021, privind **Activitatea educativă și extrașcolară** din unitatea de învățământ, au fost realizate și atașate documentele specifice de planificare a activității educative pentru anul școlar 2021-2022, după următoarea structură:

- reperatele legislative recomandate de scrisoarea metodică;
- C.V.-ului consilierului educativ;
- Lista profesorilor metodiști din școală
- Rezultate ale elevilor
- CAEJ, CAEN
- Oferta curriculară a școlii
- Consiliul elevilor
- planul managerial al consilierului educativ
- calendarul activităților educative și extracurriculare pe clase și graficul desfășurării acestor activități
- programe, parteneriate și proiecte derulate
- proiecte de prevenție
- grafic activități educative pentru vacanță

În anul școlar 2021-2022, ne-am propus să desfășurăm, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice din școală, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să se implice motivațional și conștient toți elevii școlii, și pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație (Familia, Poliția, Cabinetul psihologic, biblioteca, factorii economici, Biserica etc.).

OBIECTIVE:

- Necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii
- Promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional
- Oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație
- Diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare din cauza absențelor sau a actelor de indisciplină
- Creșterea procentului de promovabilitate al Evaluărilor Naționale

- Cunoasterea opțiunilor elevilor privind petrecerea timpului liber
- Diversificarea activității extracurriculare
- Conectarea și colaborarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean, național și internațional
- Creșterea calității acțiunilor educative din școală
- Implicarea și atragerea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile școlii
- Eficientizarea colaborării școlii cu alte instituții implicate în buna funcționare a societății
- Optimizarea relației școală-familie
- Diversificarea activității extracurriculare

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării;
- Introducerea obligatorie a elementului educativ în proiectarea și desfășurarea activității didactice la fiecare obiect de studiu;
- Proiectarea activităților educative extracurriculare ca aplicații concrete a cunoștințelor acumulate și a abilităților și competențelor formate în cadrul obiectelor de studiu;
- Stimularea interesului elevilor și a cadrelor didactice de a se implica în proiecte și programe educative curriculare, extrașcolare și extracurriculare la nivelul fiecărei unități de învățământ;
- Stimularea și multiplicarea inițiativelor elevilor în dezvoltarea vieții comunității școlare/comunității;
- Reducerea procentului fenomenelor antisociale, a abandonului și absenteismului școlar;
- Creșterea ratei promovabilității școlare;
- Asigurarea șanselor egale de dezvoltare personală;
- Ridicarea calității resursei umane din sistemul educațional;
- Formarea resursei umane necesare dezvoltării societății cunoașterii;
- Asigurarea sustenabilității proiectelor educative prin conștientizarea comunității cu privire la potențialul pe care programele educaționale le au asupra formării tinerei generații ce urmează a se integra;

1. Comisia de Curriculum aria curriculară *Consiliere și orientare*

Comisia metodică a diriginților având ca responsabil pe dna profesoară Măriuța Anisia și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior. Pe parcursul semestrului I și II al anului școlar 2021 – 2022. În cadrul Comisiei metodice a diriginților au fost derulate următoarele activități metodice:

- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice conform Programelor de Consiliere și Orientare și particularităților eleviilor. În semestrul I și II al anului școlar 2021-2022, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.
- S-au desfășurat ședințe cu părinții, pe clase, după un program afișat, în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general și cel de ordine interioară) și s-au dezbătut teme conform planificării
- A avut loc instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, întocmirea documentelor, realizarea fișei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigințelui.

- S-au semnat contractele de parteneriat cu părinții și diferite instituții.
- S-au efectuat asistente la orele de dirigentie

2. Activități educative și extrașcolare

Activitățile derulate în semestrul I și II au fost bogate și au vizat programe de prevenție, încheierea de parteneriate, desfășurarea de proiecte pe diferite teme cum ar fi educația civică, educația ecologică, educație pentru sănătate, sport, educație rutieră, educația interculturală, istorie, științe, matematică, cultura generală, educație morală civică (cetățenească).

La nivelul școlii s-au consemnat următoarele activități:

PARTENERIATE CU:

- Teatrul de Păpuși Așchiuță - învățători
- SC RAIU PRESS SRL-Jurnalul exploratorului isteț, Discovery-prof. Luca Elena
- Colegiul Tehnic „Ion Creangă” – „Creangă la el acasă” prof. Anton Traian
- Colegiul Național „Ștefan cel mare” -prof. Balan Irina
 - LET US CLEAN AND BLOOM
 - EXTINCTION IS FOREVER
 - LET US DO IT NOW
 - GREEN REVOLUTION
 - CREATING TOGETHER
- Colegiul Național „Spiru Haret” Tecuci – „Educație de calitate făcută cu dragoste” – prof. Apostoae Alexandra
- Institutul pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație – Concursul Poveștile Cangurului- prof. Apostoae Alexandra
- Școala Gimnazială Drăgănești – „Educația-arc peste timp”- prof. Anisia Măriuța
- Muzeu Silvicultural – Lupu I Georgeta- prof. Anton Traian
- Asociația Culturală Socială Economică Christiana Neamț- „Semnalăm traficul. Oprim pericolul.AntiTrafic (Stop-AT)-prof. Anton Traian
- Fundația Collegium XXI, Inspectoratul Județean de Poliție Neamț – „Cunoaște și protejează patrimoniul cultural național” – prof. Anton Traian
- Școala profesională Specială „Emil Gârleanu” Galați - Spectacolul ființei-Spectacolul lumii” – prof. Apostoae Alexandra

PROIECTE DE PREVENȚIE

- „Elevul în siguranță” în parteneriat cu IJP Neamț-Birou Siguranță Școlară și cu Postul de Poliție Răucești
- „Violența nu este o soluție” inițiat de prof. cons. Școlar Cristescu Delia desfășurat împreună cu Școala Profesională Oglinzi
- „Acasă”-pentru elevii aflați în situație de risc-organizat de Colegiul Național „Ștefan cel Mare”

PROIECTE INIȚIATE

- „5 Octombrie-Ziua Mondială a Educației”
- „1 Decembrie-România, țara mea”
- „E vremea colindelor”
- „Zâmbet de copil”
- „Hora unirii în viziunea copiilor”
- Clubul „Flori pentru suflet”
- „Mărul, regele fructelor, la mine în farfurie”

- „Ziua Națională a Lecturii”
- „Istoria se poate învăța și altfel” cu Muzeul de Istorie și Etnologie Tg. Neamț-vizite, ateliere de lucru, Noaptea Porților Deschise

EXCURSII

- Muzeul de Științe Naturale P. Neamț – prof. zaharia Maria
- Moldovița, Sucevița, Mocănița, Baia – prof. Anton Traian, Tanasă Rafael, Balan Irina, Croitoriu Loredana, Ciorsac Elena
- Mănăstirea Neamț, Zimbrărie, Casa „Ion Creangă”- ed. Ioniță Michaela
- Cetatea Neamțului, Casa „Ion Creangă”- prof. Cosău Elena
- Negrești „Țara lui Moș Crăciun”- prof. Zaharia Maria

La nivelul fiecărei clase, activitățile s-au desfășurat conform calendarelor proprii, implicându-se elevii în concursuri, proiecte tematice sau de parteneriat.

REPREZENTANTUL ELEVILOR IN C.A.

În ceea ce privește reprezentarea elevilor în Consiliul de Administrație al Școlii Luca Maria din clasa a VI-a a fost prezentă sub îndrumarea consilierului educativ în ședințele ce au avut pe ordinea de zi și discutarea problemelor referitoare la elevi.

COMITETUL DE PĂRINȚI

S-au organizat ședințele cu părinții pe clase, în care s-au ales comitetele pe clasă, reprezentanții părinților în Comitetul Școlii, apoi în ședința pe școală, s-a ales dna Dulgheru Paula ca reprezentant al părinților pentru CA al școlii. Totodată părinții au fost solicitați să vină cu propuneri și implicări în viața școlii.

Elevi ai școlii au participat la proiecte ale comunității „Presărați pe ale lor morminte” (Cultul Eroilor), „Our favourite holidays”, „Empatie” (voluntariat), „Igiena orală” (Biblioteca Comunală, Migdento Smile), Ziua Mondială a Apei, „Ziua Vocabularului”, serbări de 8 martie, de Crăciun, manifestări de „Ziua Vânătorilor de Munte”.

Pentru vară s-au propus următoarele activități:

- Lectura de acasă
 - Flori pentru suflet la ...bibliotecă
 - Programul ACASĂ
 - Vara în culori-proiectul școlii
 - Elevii vor fotografia desenele realizate și le vor posta în grupul creat
 - Biblioteca, prietena mea. Planificări online
<https://www.facebook.com/bibliotecacomunala.raucesti>
 - Participare Sfințire Cruce
 - Ziua învățătorului
 - Ziua prieteniei-proiectul școlii
 - Alegerea îți aparține
 - Continuare activități proiect „Mărul, regele fructelor, la mine în farfurie”-proiectul școlii
- Sugestii pentru îmbunătățirea activității educative în unitatea noastră de învățământ:**
- Sprijinirea elevilor talentați/care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale
 - Promovarea unor programe pentru „educarea părinților”, în scopul unei participări active/conștiente la viața școlii

- Promovarea unor exigențe ridicate în actul managerial în cazul reticenței față de nou și schimbare
- Implicarea școlii și a cadrelor didactice în proiecte
- Obținerea de fonduri extrabugetare prin încheierea de parteneriate cu ONG- uri în vederea organizării și derulării unor activități educative de amploare
- Participarea la proiecte Comenius, eTwinning sau Erasmus.

Din anul școlar 2020-2021 în Școala Gimnazială nr.1 Raucești s-a implementat proiectul ”ACASA” destinat elevilor cu părinții plecați în străinătate, prin care 56 de elevi ai școlii beneficiază de sprijin educațional și consiliere. Au primit rechizite și o tabără gratuită în perioada de vară.

Activitate de perfecționare

Obiective

- asigurarea condițiilor de transmitere a informațiilor privind actele normative legate de încadrare, perfecționare și evaluarea personalului
- prezentarea unor oferte de formare a personalului prin CCD și alți ofertanți
- monitorizarea folosirii resurselor umane, materiale și financiare
- direcționarea personalului pentru reconversie profesională pentru domeniile cu deficit de personal calificat

Activitatea de perfecționare s-a desfășurat sub toate aspectele, pornind de la: identificarea nevoilor de formare, consfătuiri ale cadrelor didactice, înscrierea la definitiv și grade didactice, cercuri pedagogice ale directorilor, ale consilierilor educativi și pe specialități.

Activitatea bibliotecii dirijată de d-na Sandu Cristina s-a desfășurat conform planului propus la începutul anului școlar, are ca obiectiv general – facilitarea accesului la informație și ca obiective specifice - gestionarea, securitatea și buna păstrare a colecțiilor și a dotării bibliotecii realizând activități specifice - evidența și popularizarea publicațiilor, achiziții și casare de publicații, depozitare, catalogare, clasificare, împrumut, colaborare în vederea realizării activității de formare continuă. S-au făcut fișele la R1 și R2, proiecte tematice și expoziții de carte la 1 dec, 24 ian, I Creangă, M Eminescu. Recomandăm d-nei bibliotecar o mai bună colaborare cu cadrele didactice, proiecte educaționale mai numeroase, precum și mediatizarea mai amplă a activităților de comemorare.

Activitatea de OSP dirijată de d-nele diriginte de la clasele aVIII-a –Balan Irina și Măriuța Anisia

- s-a desfășurat pe baza proiectului anual și s-a avut în vedere:
 - afișarea, prelucrarea și dezbateră Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluării naționale la clasa aVIII-a și a Metodologiei de înscriere în cls a IX –a de liceu cu elevii, cu și părinți.
 - participarea la Târgul educațional – mai 2022
 - excursii în diferite zone pentru a cunoaște realitățile și a se putea orienta spre acele activități cerute de piața muncii
 - lecții în cadrul orelor de specialitate și de dirigenție

toți elevii au fost repartizați în licee în primele două etape și în prezent frecventează. Se impune monitorizarea lor pentru perioada următoare, pentru că o parte părăsesc liceul după sem I.

ANALIZA SWOT

S-a realizat analiza SWOT pentru patru domenii: curriculum, resurse materiale, resurse umane, comunitate locală:

CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
<p>Respectarea planului cadru;</p> <p>Programe CDS diversificate în acord cu preferințele elevilor și părinților dar și cu baza materială a școlii.</p> <p>Activitatea se desfășoară într-un singur schimb</p> <p>Elevii participă la concursuri, olimpiade .</p> <p>Elevii participă la festivități și serbări.</p> <p>Pregătirea suplimentară a elevilor pentru Evaluarea Națională după un grafic bine stabilit</p> <p>Școala dispune de planuri cadru, programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educationale; internet, bibliotecă;</p> <p>Stabilirea unor acțiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obținute pe parcursul anului școlar.</p> <p>Inițierea și dotarea cu carte școlară a bibliotecilor</p> <p>Inițierea site-ului școlii și actualizarea permanentă a acestuia</p> <p>Catalogul Electronic</p>	<p>Folosirea insuficientă a mijloacelor moderne.</p> <p>Slabă implicare a profesorilor în proiecte europene;</p> <p>Oferta CDȘ a școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor și a părinților, datorită lipsei de fonduri și a personalului calificat pentru domeniile pe care ei le solicită;</p> <p>Neconectarea la internet a calculatoarelor utilizate de elevi și personalul didactic</p>
Oportunități	Amenințări
<p>Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de CDȘ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oferta de formare și perfecționare; • Colaborarea părinților cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare necesare procesului de învățământ; • Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala și disponibilitatea acestora la colaborare. 	<p>Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial;</p> <p>Baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor:</p> <p>Manuale insuficiente și într-o stare precară;</p> <p>Cei mai mulți elevi provin dintr-un mediu defavorizat și nu-și pot procura materiale auxiliare școlare;.</p> <p>Spațiul pentru desfășurarea programului școlar insuficient.</p> <p>Lipsa unui cabinet medical</p> <p>Lipsa unei săli de sport amenajată corespunzător ceea ce creează dificultăți în desfășurarea orelor în sezonul rece</p>

RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Personal didactic calificat 100%; ▪ Ponderea cadrelor didactice titulare cu grade didactice este de 75 %; ▪ Personal didactic auxiliar bine pregătit; ▪ Personal nedidactic conștiincios și disciplinat; 	<p>Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare privind utilizarea metodelor participativ - active de învățare-evaluare;</p> <p>Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității</p>

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematică diversă; ▪ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator ▪ Relațiile interpersonale (cadre didactice elevi, conducere - subalterni, profesori- părinți, profesori - profesori) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; ▪ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora; 	<p>didactice;</p> <p>Lipsa motivației pentru învățatură și numărul mare de elevi cu rezultate slabe;</p> <p>Numarul mare de absente de la invatamantul prescolar si gimnazial si slaba implicare a unor educatoare si diriginti in rezolvarea acestor probleme;</p> <p>Lipsa unui informatician care sa asigure buna funcționare a laboratoarelor de informatică și a celorlalte calculatoare din școli;</p> <p>Cadre didactice cu ore in mai multe scoli ceea ce ceeaza dificultati in desfasurarea unor activitati;</p> <p>O depreciere a statutului profesorului in societate ceea ce determina dificultati in impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educatiei, in fata beneficiarilor directi si indirecti.</p>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Varietatea cursurilor de formare si perfecționare organizate de CCD, universități, ONG; ▪ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Scăderea numărului de copii din scoala crează probleme de încadrare cu personalul didactic; ▪ Plecarea în străinătate a unor elevi; ▪ Existența familiilor dezorganizate și cu copii nesupravegheați; ▪ Statutul social marginalizat al cadrelor didactice.

RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Folosirea eficientă a fondurilor primite de la Consiliul Local; ▪ Manifestarea interesului cadrelor didactice pentru atragerea de fonduri extrabugetare; ▪ Școlile dețin autorizație de Funcționare 100% ▪ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice; ▪ Școala are laborator de informatică ▪ Reabilitarea școlilor din comună și modernizarea acestora ▪ Baza materială bună în continuă modernizare; <p style="margin-left: 40px;">Dotarea scolilor Raucesti 1 si 2 cu sistem de supraveghere video ceea ce creeaza un climat de siguranta pentru elevii si personalul scolii</p> <p style="margin-left: 40px;">Achizitionarea de mobilier scolar pentru invatamantul primar si gimnazial</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ▪ Lipsa de laboratoare și a cabinetelor funcționale la structurile cu învățământ gimnazial (din cauza lipsei de spațiu); ▪ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ▪ Lipsa sălilor de sport; ▪ Numărul mic al sălilor de clasă de la Raucesti 1 și 2 nu permite desfășurarea orelor pe cabinete de specialitate
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ▪ Pregătirea unui număr mai mare de cadre didactice în domeniul realizării de proiecte; ▪ Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; ▪ Finalizarea, cu sprijinul primăriei, a izolării Cladirilor la Raucesti 1 și 2 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii; ▪ Numărul mic al agenților economici prosperi care să fie interesați pentru sprijinirea școlilor; ▪ Legislația care nu încurajează agenții economici să sponsorizeze școala; ▪ Lipsa unui paznic de noapte care să supravegheze bunurile școlii.

RELAȚIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ:

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Colaborarea cu Primăria, Poliția, Biserica, Clubul Copiilor din Tg. Neamț ▪ Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive pentru elevi (excursii, vizionări de spectacole, serbări, acțiuni de voluntariat ecologic și social cu elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor ▪ Relații de parteneriat cu douăzeci de școli din țară și din străinătate; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din țară și din afara țării la nivelul unor structuri școlare; ▪ Inconsecvență în promovarea imaginii școlii; ▪ Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri; ▪ Puține activități desfășurate în școală care să implice participarea părinților la ciclul gimnazial;
--	--

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Parteneriate cu ATOR, cu Fundația Umanitară „Omenia” și Clubul Copiilor din Tîrgu Neamț; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Slaba implicare a unor cadre didactice in desfasurarea activitatilor educative Neaccesarea de catre unitatea noastra scolara a proiectelor cu finantare europeana
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Parteneriate cu autoritățile locale; ▪ Prezentarea activităților de la școlile din comună în mass-media locală; ▪ Implicarea părinților într-un număr mai mare în rezolvarea problemelor cu care se confruntă școala; ▪ Colaborarea cu instituții care sprijină elevii cu nevoi special; ▪ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Timpul limitat pentru participarea la programe educative; ▪ Materiale insuficiente; ▪ Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor; ▪ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; ▪ Cadre didactice cu ore la mai multe scoli si elevi din mai multe structure ceea ce impiedica desfasurarea unor activitati extrascolare

Activitatea de secretariat, administrativ- gospodărească și financiar -contabilă

Obiective

- gestionarea, valorificarea si dezvoltarea resurselor existente
- compatibilizarea resurselor alocate cu nevoile unitatii
- modernizarea infrastructurii unitatii

Activitatea de secretariat:

- s-a actualizat :

baza de date

statul de functii pentru 2021-2022

situatiile de inceput și sfârșit de semestru

- s-au intocmit dosarele pentru burse, rechizite, de inscriere la grade didactice

- s-au inchis dosarele create in 2021 si s-au deschis cele din 2022

- s-au transmis la timp si corect toate situatiile cerute de ISJ Neamt

- s-au intocmit statele de plata a salariilor

- s-au completat carnetele de munca la zi

- s-a asigurat permanenta la telefon, zilnic intre 8 -16

- s-a asigurat un program flexibil si transparent de lucru cu publicul

- s-a realizat o comunicare oficială promptă și eficientă - rapidă, eficientă și pozitivă cu ISJ, Primăria Răucești

- se menține o legătură permanentă cu inspectorii de specialitate și de teritoriu, CCD, precum și o comunicare organizațională fără bariere- transmiterea informațiilor primite în timp util, reamenajarea punctului de informare în cancelarie- tăblița și dosarul, actualizarea permanentă a avizierului elevilor și părinților, folosirea internetului .

Recomandam d-nei secretare o mai buna comunicare cu personalul didactic si nedidactic pentru a eficientiza si mai mult activitatea de secretariat.

Activitatea financiar contabilă cu o normă contabil si ½ administrativ-gospodărească a fost în anul școlar 2021-2022 desfășurată în bune condiții, neinregistrând nerespectarea dispozițiilor legale.

Activitatea administrativ-gospodărească a avut în vedere :

- desfasurarea in bune conditii a sectorului,
- gestionarea si pastrarea in bune conditii a bunurilor mobiliare si de inventar,
- administrarea localurilor,
- asigurarea curateniei, buna intretinere, paza si securitatea intregului patrimoniu,
- masuri pentru preintampinarea incendiilor si protectia muncii in școală,
- masuri pentru repararea localului si mobilierului deteriorat,
- masuri pentru respectarea normelor de igiena,
- masuripentru aprovizionarea cu combustibil solid pentru perioada de iarna, substanțe dezinfectante, de curățenie, etc .

Monitorizarea securității și sănătății în școală se realizează prin CSS dirijată de d-na Luca Elena care prin colaborarea cu medicii de familie care sunt repartizați pe școli, controale periodice, participarea la discuții pe diferite teme în cadrul orelor de dirigenție sau activități educative extrașcolare, efectuarea analizelor pentru tot personalul la începutul anului școlar a făcut să nu înregistrăm situații deosebite la nivelul școlii. S-au realizat acțiunile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare la toate clădirile, conform contractului cu firmă autorizată.

Activitatea de protecția muncii, psi și protecție civilă, protecție împotriva dezastrelor, circulație rutiera sunt probleme de interes public la care avem obligația să participăm cu toții, să desfășurăm activ. de prevenire și dotare a locului de muncă. S-au verificat și instinctoarele în nov 2021 și cîte două exerciții de evacuare la R1 și R2, s-au completat pichetele psi, s-au înlocuit carcusele de la tablouri cu carcuse din tablă, s-au actualizat planul de intervenție al școlii.

Mai multă atenție trebuie acordată consiliului reprezentativ al părinților, activitate dirijată de d-na Cosău Elena ce au reușit să organizeze lectorate cu părinții de o bună calitate cu informații detaliate și la obiect. În plus din anul școlar 2015-2016 există O.N.G-ul "Asociația de Părinți Raucești" prin care sperăm să aducem părinții și mai aproape de realitățile școlii. Rezultatele concrete le vom avea în toamna anul 2020 când sperăm să avem sponsorizări pentru materiale audio-video din cei 2% donați Asociației de Părinți

Consiliul elevilor a fost mai implicat în buna desfășurare a procesului de învățământ-școlarizare și frecvență, în asigurarea pazei și securității prin desfășurarea serviciului la nivelul școlii –elevi și cadre didactice ajutați de personalul nedidactic precum și în activitățile extrașcolare, care au fost detaliate în capitol special. Rugămintea pentru cadru didactic de serviciu să se respecte sarcinile : prezent la intrarea în școală, pe hol, la plecarea elevilor, pauze, etc.ca și pentru cadrul didactic de la ultima oră, care iese ultimul și atenționează elevii să lase curatenie .

Întrucât avem elevi care vin cu microbuzul se impune ca profesorul de serviciu să fie la ora 7,20 în școală la Răucești 1 și 2 pentru a putea supraveghea elevii.

Facilitati acordate elevilor

- manuale scolare – am avut și avem pentru fiecare elev, dar suferă în ce privește aspectul lor – unele mai vechi, altele cu edituri diferite,.
- rechizite scolare- toti elevii scolii care au depus dosare și au fost onorate
- programul Euro 200 procurare de calculatoare – 1 elev
- programul <corn si lapte> si mar la clasele Preg-VIII
- Programul ”Masa caldă în scoli”
- Burse sociale, de studiu și de merit
- 2 microbuze școlare ce deplasează pe ruta Săvești-Răucești 1-Ungheni-Răucești 2, un număr de 150 elevi

Climatul în care ne-am desfășurat activitatea a fost și este propice, climat la care si-a adus contribuția fiecare dintre noi cu obiective operationale: cunoașterea elevilor clasei și a profesorilor școlii prin discuții, delegări de sarcini.

Rezolvarea conflictelor elev-elev, profesor-profesor, profesor-elev prin negociere, având ca scop “câștig-câștig” și acceptarea soluției de ambele părți, monitorizarea conflictelor și intervenția în caz de recidivă.

Lipsa sancțiunilor, a reclamațiilor, a contestațiilor, existența proceselor verbale precum și implicarea angajaților în rezolvarea problemelor școlii sunt doar câțiva indicatori de performanță la acest capitol.

Din cele prezentate nu trebuie să tragem concluzia că totul merge ca pe roate:

- copii care nu frecventează grădinița în sezonul rece
- elevi care nu frecventează școala
- elevi ce vin cu temele nefăcute
- activități planificate doar pe hârtie
- documente completate sporadic
- neimplicarea eficientă a consiliului elevilor, a consiliului părinților în școlarizarea tuturor elevilor și menținerea unei frecvențe bune
- progresul școlar nu poate fi dovedit prin documente – nu s-au completat fisele de progres semestrial la toate specialitățile
- dosarele comisiilor pe compartimente incomplete

Pentru anul școlar 2022-2023 vom avea în vedere următoarele :

- respectarea foii de parcurs – frecvență, evaluare, lectura
- accent pe descentralizare
- pregătirea pentru activitatea zilnică cu tot ce este necesar
- respectarea programului și în special intrarea la timp la ore
- selectarea elevilor și pregătirea suplimentară pentru olimpiade și concursuri
- activitate suplimentară pentru evaluarea națională la clasa aVIII-a și recuperarea elevilor cu nevoi speciale
- pregătirea și participarea la activitățile de perfecționare
- depunerea dosarelor pentru grade didactice
- pregătirea și desfășurarea activităților metodice și a cercurilor pedagogice
- pregătirea și desfășurarea în bune condiții a preinspecțiilor și inspecțiilor finale în vederea obținerii gradelor didactice
- desfășurarea activităților educative planificate
- îmbunătățirea frecvenței și monitorizarea violenței în școală

- desfășurarea asistențelor și interasistențelor
- mentinerea școlii în programul ECO-SCOALA
- implicarea părinților în viața școlii prin O.N.G.

Director,
Prof. Traian Anton